**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНAЯ КОМИССИЯ**

**ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

#  09 сентября 2011 года № 9

**О составе Комиссии и утверждению Положения о Комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района**

В целях реализации полномочий по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов, в соответствии с пунктом 7 статьи 56 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Лужского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить состав Комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (Приложение № 2).

3. Направить настоящее решение в администрацию Лужского муниципального района, отдел МВД России по Лужскому району.

4.Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района Полярус Н.Л.

5.Решение вступает в силу с момента принятия.

Председатель ТИК

Лужского муниципального района Н.А. Алексеева

Секретарь ТИК

Лужского муниципального района Н.В.Логинова

Приложение № 1

к решению ТИК Лужского муниципального района

от 05 сентября 2016 года № 9

**Состав**

**Комиссии по информационным спорам и иным вопросам**

 **информационного обеспечения выборов**

Руководитель Комиссии:

Полярус Наталья Львовна – заместитель председателя комиссии с правом решающего голоса

Члены рабочей группы:

Меньшикова Татьяна Олеговна – член комиссии с правом решающего голоса;

Аверьянов Виталий Егорович – член комиссии с правом решающего голоса;

Денисова Тамара Николаевна – член комиссии с правом решающего голоса;

Перепелкина Людмила Анатольевна – член комиссии с правом решающего голоса;

Глухов Сергей Васильевич - представитель администрации Лужского муниципального района;

Представитель отдела МВД России по Лужскому району (по согласованию).

Приложение № 2

к решению ТИК Лужского муниципального района

от 05 февраля 2016 года № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по информационным спорам и иным вопросам**

 **информационного обеспечения выборов**

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Комиссии по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района (далее - Комиссия).

2. В компетенцию Комиссии входит:

1) рассмотрение экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий и иных агитационных материалов, представленных в территориальную избирательную комиссию Лужского муниципального района кандидатами, политическими партиями на предмет их соответствия действующему законодательству о выборах, подготовка соответствующих заключений;

2) предварительное рассмотрение обращений о нарушениях действующего законодательства о выборах, регулирующего информирование избирателей и проведение предвыборной агитации;

3) сбор и систематизация материалов о нарушениях действующего законодательства, регулирующего порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, кандидатами, политическими партиями, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, иными лицами в ходе избирательной кампании, (подготовка соответствующих заключений Комиссии);

4) подготовка проектов решений территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

5) получение от государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, их должностных лиц, организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений, их должностных лиц необходимых сведений и материалов.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ленинградской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлениями Избирательной комиссии Ленинградской области, решениями территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального, а также настоящим Положением.

4. Подготовленные Комиссией документы вносятся на рассмотрение территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района в установленном порядке.

5. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

На заседаниях Комиссии вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района, в том числе с правом совещательного голоса.

В заседании Комиссии вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Комиссии, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица.

Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения вносимых на заседание Комиссии вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Комиссии накануне очередного заседания.

О времени и месте заседания Комиссии извещаются члены территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района с правом решающего и с правом совещательного голоса.

Руководитель Комиссии дает поручения, касающиеся подготовки материалов на заседание Комиссии, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Комиссии, организует делопроизводство в Комиссии, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Комиссии, а также по его поручению обязанности руководителя Комиссии исполняет один из членов Комиссии.

Продолжительность выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим, по согласованию с докладчиками и содокладчиками, и не должна превышать: для доклада - десяти минут, содоклада - пяти минут, иных выступлений - трех минут, для справок, оглашения информации, обращений - двух минут, заключительного слова докладчика - трех минут.

6. Заседание Комиссии созывает руководитель Комиссии.

Заседание Комиссии созывается по мере необходимости. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

Поступившие в территориальную избирательную комиссию Лужского муниципального района обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Комиссии по поручению председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя избирательной комиссии.

Подготовка к заседаниям Комиссии ведется в соответствии с поручениями руководителя Комиссии членом рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Комиссии, соответствующими избирательными комиссиями, а также привлекаемыми специалистами. К заседанию Комиссии готовятся подлинники или копии документов, необходимых для рассмотрения обращений, и иных документов, проект решения Комиссии по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях - заключения специалистов.

Решение Комиссии или соответствующий проект решения территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района выносится на заседание территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района, при этом с докладом по этому вопросу выступает руководитель Комиссии, либо по его поручению - член Комиссии - член территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района.

7. На заседании Комиссии ведется протокол, а при необходимости - аудиозапись. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Комиссии. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

8. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, а также предоставленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий сведения о размере и иных условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время и печатную площадь зарегистрированным кандидатам, региональным группам кандидатов, экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов, другие документы, обращения о порядке применения федерального законодательства в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации передаются исполнителями для хранения в порядке, установленном территориальной избирательной комиссии Лужского муниципального района.