



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 18 ноября 2019 г. № 3654

Об утверждении Положения  
об отделе молодежной политики,  
спорта и культуры администрации  
Лужского муниципального района

Для приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Лужского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Положение об отделе молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района (приложение).
2. Постановление администрации Лужского муниципального района от 10.10.2011 № 2480 «О внесении изменений в положение об отделе молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района Лапину С.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации  
Лужского муниципального района

Ю.В. Намлиев



Разослано: ОМПСиК – 2 экз., прокуратура.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Лужского муниципального района  
от 18.11.2019 № 3654  
(приложение)

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Отдел молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации Лужского муниципального района, осуществляющим следующие полномочия органов местного самоуправления:

- 1.1.1. организация библиотечного обслуживания населения;
- 1.1.2. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры;
- 1.1.3. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;
- 1.1.4. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности района;
- 1.1.5. охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения;
- 1.1.6. решение вопросов по обеспечению условий для развития на территории района физической культуры и массового спорта;
- 1.1.7. организация проведения официальных физкультурных мероприятий, в том числе физкультурно-оздоровительных, и официальных спортивных мероприятий Лужского муниципального района;
- 1.1.8. реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью Лужского района;
- 1.1.9. управление и координация деятельности сети муниципальных учреждений в сфере молодежной политики Лужского муниципального района, молодежных общественных организаций, объединений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами государственной власти и Ленинградской области, Уставом Лужского муниципального района Ленинградской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением об отделе молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района (далее – Положение).



1.3. Деятельность Отдела координирует заместитель главы администрации Лужского района по социальным вопросам.

1.4. Отдел не обладает правами юридического лица, не имеет обособленного имущества на праве оперативного управления.

1.5. Юридический адрес Отдела: 188230, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Луга, пр. Кирова, д. 73.

1.6. Отдел ведет свою деятельность непосредственно и через муниципальные учреждения, координацию деятельности которых в соответствии с муниципальными правовыми актами района осуществляет (далее - координируемые муниципальные учреждения) во взаимодействии с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, общественными объединениями и иными организациями.

1.7. Полное официальное наименование: отдел молодежной политики, спорта и культуры администрации Лужского муниципального района.

1.8. Сокращенное наименование: ОМПСиК.

1.9. Прекращение деятельности Отдела осуществляется путем ликвидации или реорганизации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.10. При реорганизации и ликвидации Отдела увольняемым работникам гарантируются права, установленные действующим законодательством.

## 2. Основные задачи отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной деятельности, пользование услугами учреждений культуры и доступ к культурным ценностям, анализ состояния и тенденций развития сферы культуры в районе;

2.1.2. оценка и формирование правовых и экономических условий, способствующих повышению эффективности деятельности муниципальных бюджетных и казенных учреждений, координацию деятельности которых осуществляет Отдел;

2.1.3. обеспечение законности, информационной открытости в деятельности Отдела;

2.1.4. обеспечение условий для развития на территории Лужского муниципального района физической культуры и массового спорта;

2.1.5. организация проведения официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных мероприятий Лужского муниципального района;

2.1.6. формирование спортивных сборных команд Лужского муниципального района, осуществление их обеспечения;

2.1.7. реализация полномочий органов местного самоуправления и переданных государственных полномочий в области физической культуры, спорта и молодежной политики Лужского муниципального района,



организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью Лужского муниципального района;

2.1.8. обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств Отделом;

2.1.9. обеспечение предотвращения, выявления и устранения коррупционных проявлений в деятельности Отдела;

2.1.10. планирование, организация, регулирование и контроль деятельности подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений;

2.1.11. разработка в пределах своей компетенции основ молодежной политики Лужского муниципального района;

2.1.12. обеспечение правовых, экономических, организационных условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития Лужского муниципального района;

2.1.13. содействие в организации трудового воспитания, трудоустройства и временной занятости подростков и молодежи;

2.1.14. разработка и реализация мер профилактики правонарушений, а также первичной профилактики вредных и опасных зависимостей среди молодежи, формирование мотивации к социально позитивному образу жизни, продолжению образования;

2.1.15. содействие молодежи в формировании здорового образа жизни;

2.1.16. организация каникулярного отдыха детей, подростков и молодежи;

2.1.17. содействие подросткам и молодежи в формировании гражданской компетентности, национального самосознания и патриотизма;

2.1.18. содействие молодежи в развитии и реализации ее интеллектуального и творческого потенциала, организации досуга;

2.1.19. создание условий для выявления, развития и реализации социальных молодежных проектов, направленных на развитие района;

2.1.20. создание условий для привлечения молодежи в органы власти, их структурные и территориальные подразделения;

2.1.21. содействие молодежи в реализации предпринимательства и деловой активности методом поиска, развития и поддержки инновационных молодежных бизнес-проектов;

2.1.22. поддержка деятельности молодежных общественных организаций на территории Лужского муниципального района;

2.1.23. поддержка талантливых, интеллектуально одаренных подростков и молодежи, содействие реализации социальных проектов, программ, направленных на развитие научного, технического, художественного и иного творчества подростков и молодежи;

2.1.24. информационно-методическое обеспечение молодежной политики.



### 3. Функции Отдела

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1.1. определяет цели и приоритеты в развитии на территории Лужского района отдельных видов культурной деятельности;

3.1.2. определяет цели и приоритеты развития физической культуры, спорта и молодежной политики в Лужском муниципальном районе с учетом местных условий и возможностей;

3.1.3. разрабатывает и реализует районные целевые и ведомственные программы развития молодежной политики, спорта и культуры;

3.1.4. представляет интересы Лужского муниципального района в вопросах молодежной политики, спорта и культуры;

3.1.5. создает условия для организации досуга жителей района и обеспечения их услугами организаций культуры;

3.1.6. проводит мониторинг обеспеченности жителей услугами организаций культуры, состояния культурной жизни, сохранности нематериального культурного наследия, тенденций развития культуры в районе;

3.1.7. осуществляет организационно-методическое руководство процессом внедрения современных инновационных технологий в деятельность координируемых муниципальных учреждений с целью совершенствования форм и методов организации досуга и обеспечения жителей района услугами организаций культуры;

3.1.8. способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности, установлению и развитию связей с различными творческими коллективами, исполнителями, организациями культуры, образовательными учреждениями сферы культуры;

3.1.9. осуществляет в установленном порядке гастрольную и выставочную деятельность;

3.1.10. организует конкурсы, фестивали, проводит конференции, семинары и другие мероприятия в сфере культуры;

3.1.11. согласовывает уведомления о проведении массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных или рекламных мероприятий, проводимых в стационарных или временных спортивных и культурно-зрелищных сооружениях, парках, скверах, на улицах, площадях и водоемах;

3.1.12. привлекает на договорной основе специалистов и экспертов для консультаций при подготовке мероприятий, а также для формирования временных творческих коллективов и рабочих групп;

3.1.13. обеспечивает популяризацию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

3.1.14. обеспечивает создание условий для развития физической культуры и спорта по месту жительства и в местах массового отдыха населения района, в том числе путем привлечения специалистов в области



физической культуры и спорта;

3.1.15. утверждает и реализует календарные планы официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных мероприятий Лужского района;

3.1.16. создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в районе;

3.1.17. организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов района;

3.1.18. утверждает положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях координируемых муниципальных учреждений, а также требования к содержанию этих положений (регламентов);

3.1.19. организует проведение официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных мероприятий Лужского муниципального района;

3.1.20. содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории района официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных мероприятий Лужского муниципального района;

3.1.21. утверждает порядок формирования спортивных сборных команд Лужского муниципального района;

3.1.22. осуществляет финансовое и материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд района, в том числе для их подготовки и участия в спортивных мероприятиях;

3.1.23. реализует право органов местного самоуправления на участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, проводимых на территории района, в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Лужского муниципального района;

3.1.24. реализует право органов местного самоуправления по оказанию содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории района, в том числе посредством обеспечения спортивных клубов спортивным инвентарем и оборудованием, оказывает иную поддержку в порядке и случаях, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами;

3.1.25. совместно с общественными объединениями инвалидов способствует интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций;

3.1.26. осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности района, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на



территории района;

3.1.27. осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности Отдела, формирует на очередной финансовый год и плановый период потребность в бюджетных средствах Отдела и координируемых муниципальных учреждений;

3.1.28. осуществляет отдельные полномочия учредителя координируемых муниципальных учреждений:

– - готовит предложения о необходимости создания, реорганизации, изменения типа либо ликвидации подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений;

– - определяет виды и составляет перечни особо ценного движимого имущества, закрепляемого за подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями, в соответствии с утвержденным порядком;

– - согласовывает уставы подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений, проекты изменения в них;

– - в случаях, установленных законом, предварительно согласовывает совершение подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями крупных сделок;

– - в случаях, установленных законом, принимает решение об одобрении сделок с участием подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений, в совершении которых имеется заинтересованность;

– - рассматривает предложения по установлению тарифов (цен) на услуги подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений, готовит по данным предложениям заключения и проекты соответствующих муниципальных правовых актов района;

– - проводит проверку и анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений, готовит предложения о направлениях их деятельности;

– - уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии решения о ликвидации подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений;

– - утверждает для подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений муниципальные задания и план финансово – хозяйственной деятельности;

– - осуществляет управление подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями, координирует и контролирует их деятельность, в пределах полномочий оказывает организационно-консультационную помощь.

3.1.29. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов района в сфере молодежной политики, спорта и культуры;

3.1.30. осуществляет своевременное приведение муниципальных правовых актов района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, в соответствие с действующим законодательством;



3.1.31. участвует в разработке муниципальных программ развития молодежной политики, спорта и культуры Лужского муниципального района;

3.1.32. участвует в пределах своей компетенции в разработке прогнозов и программ социально-экономического развития Лужского муниципального района, а также предоставляет необходимые материалы для составления проектов бюджета района на соответствующие годы;

3.1.33. контролирует ход и качество капитального ремонта и реставрационных работ на муниципальных объектах культуры, анализирует состояние материально-технической базы подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений, принимает меры по ее развитию и укреплению;

3.1.34. В порядке и случаях, установленных действующим законодательством, выступает от имени муниципального образования заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств бюджета района;

3.1.35. выступает в пределах своей компетенции муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ для нужд отрасли (капитальный ремонт зданий, помещений, приобретение основных средств и т.п.) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Лужского муниципального района;

3.1.36. обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

3.1.37. осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями;

3.1.38. формирует перечень подведомственных учреждений;

3.1.39. осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

3.1.40. вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

3.1.41. согласовывает бюджетные сметы подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждений;

3.1.42. осуществляет оценку выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3.1.43. организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль за использованием средств, поступающих в рамках реализации долгосрочных районных и ведомственных целевых программ;

3.1.44. организует и осуществляет ведомственный контроль за соблюдением подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, а также условий, установленных при их предоставлении;

3.1.45. организует и осуществляет ведомственный контроль за



обоснованностью предоставления подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями услуг на платной основе, а также за использованием доходов от платных услуг, оказываемых подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями;

3.1.46. осуществляет проверку бюджетного учета и отчетности в подведомственных муниципальных автономных и казенных учреждениях;

3.1.47. отдел, осуществляет контроль за поступлением доходов от продажи услуг, оказываемых подведомственными муниципальными автономными и казенными учреждениями, и прочими безвозмездными поступлениями;

3.1.48. обеспечивает предотвращение, выявление и устранение коррупционных проявлений в деятельности Отдела;

3.1.49. обеспечивает своевременное рассмотрение обращений (предложений, заявлений и жалоб) граждан по вопросам, относящимся к его компетенции, в установленном порядке, организует прием граждан;

3.1.50. осуществляет в пределах своих полномочий контроль за соблюдением учреждениями штатно-сметной дисциплины и рациональным использованием муниципального имущества;

3.1.51. в пределах своих полномочий осуществляет контроль за ведением подведомственными учреждениями бюджетного учета и отчетности, а также своевременным возвратом бюджетных средств в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.52. осуществляет меры по информатизации в сфере молодежной политики, внедрению новых технологий, приобретению соответствующего оборудования в целях развития телекоммуникационных ресурсов, информационного обмена среди учреждений, в молодежной среде Лужского муниципального района;

3.1.53. организует и проводит семинары, конференции, совещания по проблемам в сфере молодежной политики, принимает участие в работе конгрессов, съездов, симпозиумов и других мероприятиях, посвященных обсуждению и решению проблем подростков и молодежи;

3.1.54. проводит анализ эффективности существующих программ для подростков и молодежи, обеспечивает проведение научных исследований в области молодежной политики;

3.1.55. оказывает содействие в работе общественных молодежных организаций города, в том числе обеспечивает их участие в городских, краевых, общероссийских и международных мероприятиях;

3.1.56. в рамках действующих целевых программ в сфере молодежной политики организует и проводит конкурсы, направленные на выявление молодежных инициатив, развитие деловой, творческой и общественной активности молодых граждан;

3.1.57. организует мероприятия, направленные на поддержку одаренной и талантливой молодежи района;

3.1.58. осуществляет информационную, правовую, организационную и иную поддержку деятельности молодежных общественных объединений, в



том числе при их создании;

3.1.59. привлекает молодежные общественные организации для реализации целевых программ в сфере молодежной политики Лужского района;

3.1.60. организует, в том числе совместно с молодежными общественными организациями, международные молодежные обмены с участием молодежи Лужского муниципального района;

3.1.61. осуществляет в соответствии с действующим законодательством контроль за соблюдением норм и правил охраны труда и здоровья работников, техники безопасности в координируемых муниципальных учреждениях;

3.1.62. осуществляет в соответствии с действующим законодательством в пределах своих полномочий контроль за соблюдением в координируемых муниципальных учреждениях норм и правил пожарной безопасности;

3.1.63. формирует и своевременно представляет статистическую отчетность;

3.1.64. осуществляет эффективную кадровую политику:

– изучает потребность в специалистах в области молодежной политики, спорта и культуры;

– организует работу по подбору кадров и повышению их квалификации.

3.1.65. представляет в установленном порядке работников координируемых муниципальных учреждений к наградам, премиям, почетным званиям;

3.1.66. обеспечивает доступ к информации о деятельности Отдела в установленном порядке. Организует взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации досуга жителей района и обеспечения их услугами организаций культуры, спорта и молодежи.

#### 4. Обеспечение деятельности Отдела

4.1. В соответствии с задачами и основными функциями Отдел имеет право:

4.1.1. разрабатывать и участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов района по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.1.2. представлять в установленном порядке интересы администрации Лужского муниципального района в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и негосударственных учреждениях, иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4.1.3. представлять интересы координируемых муниципальных учреждений в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в иных организациях в порядке, установленном действующим законодательством;

4.1.4. вносить предложения заместителю главы администрации



Лужского муниципального района по социальным вопросам по созданию, реорганизации, ликвидации и изменению типа существующих координируемых муниципальных учреждений;

4.1.5. проводить конференции, совещания, семинары по вопросам формирования и развития культурной политики района;

4.1.6. привлекать на договорной основе специалистов и экспертов для консультаций при подготовке мероприятий, спортивно-массовых мероприятий и рассмотрении вопросов в сфере культуры, спорта и молодежной политики, а также формировать временные творческие коллективы и рабочие группы;

4.1.7. распоряжаться финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Отделом, в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

4.1.8. пользоваться иными правами, предоставленными в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами района.

## 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Организация работы Отдела осуществляется на основании действующего законодательства и настоящего Положения.

5.2. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Отдела производится главой администрации Лужского муниципального района в соответствии с требованиями законодательства.

5.3. Руководство Отделом осуществляют заведующий Отделом.

5.4. В своей деятельности заведующий Отделом непосредственно подчиняется заместителю главы администрации района по социальным вопросам.

5.5. В период отсутствия заведующего Отделом его полномочия осуществляют один из специалистов Отдела.

5.6. Заведующий Отделом:

5.6.1. действует без доверенности от имени Отдела, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

5.6.2. организует деятельность Отдела и осуществляет руководство этой деятельностью, дает указания, обязательные для всех сотрудников Отдела, а в случаях, предусмотренных Положением, и для иных лиц;

5.6.3. распределяет обязанности между сотрудниками Отдела в соответствии с должностными инструкциями, разрабатывает должностные инструкции сотрудников Отдела;

5.6.4. вносит предложения по улучшению условий труда сотрудников Отдела, а также их поощрению и награждению, наложению на них дисциплинарных взысканий;

5.6.5. определяет основные направления деятельности Отдела, рассматривает текущие и перспективные планы работы координируемых муниципальных учреждений;

5.6.6. представляет администрацию Лужского муниципального района в органах государственной власти, органах местного самоуправления,



общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5.6.7. осуществляет противодействие коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Лужского района в пределах своей компетенции;

5.6.8. вносит в установленном порядке на рассмотрение администрации Лужского муниципального района проекты муниципальных правовых актов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5.6.9. согласовывает уставы координируемых муниципальных учреждений молодежной политики, спорта и культуры и изменения в них, согласовывает положения о филиалах координируемых муниципальных учреждений;

5.6.10. согласовывает должностные инструкции директоров координируемых муниципальных учреждений;

5.6.11. согласовывает назначение на должность и освобождение от должности директоров координируемых муниципальных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами района и действующим законодательством;

5.6.12. согласовывает назначение на должность заместителей директоров и главных бухгалтеров координируемых муниципальных учреждений в порядке, установленном муниципальными правовыми актами района;

5.6.13. готовит постановления об установке надбавок и доплат к заработной плате директорам координируемых муниципальных учреждений в пределах фонда заработной оплаты;

5.6.14. распоряжается в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Отделом.

5.6.15. осуществляет лично прием граждан;

5.6.16. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями органов местного самоуправления и настоящим Положением.

## 6. Ответственность

6.1. Заведующий Отделом несет персональную ответственность:

6.1.1. за разрабатываемые муниципальные правовые акты и принимаемые решения в рамках возложенных полномочий, за непринятие мер по предупреждению коррупционных проявлений;

6.1.2. за целевое использование бюджетных средств и соблюдение координируемыми муниципальными учреждениями установленного порядка оказания услуг населению;

6.1.3. за организацию работы Отдела, своевременное и качественное выполнение возложенных на Отдел задач и функций, состояние трудовой дисциплины.

6.2. Сотрудники Отдела несут ответственность:



6.2.1. за ненадлежащее выполнение ими обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, законодательством и иными нормативными актами;

6.2.2. за разглашение служебной и иной конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей;

6.2.3. за сохранность имущества и документов, находящихся в Отделе.

## 7. Заключительные положения

7.1. Отдел не является юридическим лицом.

7.2. Для обеспечения деятельности Отдел имеет круглую печать.

7.3. Положение об Отделе утверждается постановлением администрации Лужского муниципального района.

