29 ноября 2013 321-р

Об утверждении порядка проведения предварительной записи на личный прием граждан в день Конституции Российской Федерации 12 декабря 2013 года

Во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 26 апреля 2013 года № Пр-936 о ежегодном проведении в День Конституции Российской Федерации, начиная с 12 декабря 2013 года, общероссийского дня приема граждан:

1. Утвердить порядок проведения предварительной записи на личный прием граждан в администрации Лужского городского поселения в общероссийский день приема граждан согласно приложению.
2. Ответственным за проведение предварительной записи назначить ведущего специалиста отдела по организационным и общим вопросам Гудз Яну Ивановну.
3. Предварительную запись осуществить в период с 02 декабря 2013 года по 10 декабря 2013 года.
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Ю.С. Хиль

Разослано: отдел по организационным и общим вопросам, Туманова Е.Е., сайт.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации

Лужского городского поселения  
от 29.11. 2013 года № 321-р

Приложение

ПОРЯДОК

проведения предварительной записи на личный прием граждан

в день Конституции Российской Федерации 12 декабря 2013 года

Предварительная запись заявителей на личный прием (далее – предварительная запись) осуществляется в администрации Лужского городского поселения по адресу: г. Луга, пр. Кирова, дом 73, кабинет № 106, 02, 03, 04, 05, 09, 10 декабря 2013 года с 08-30 до 17-00 часов. Предварительная запись не осуществляется в обеденный перерыв с 12-00 до 13-00 часов.

Предварительная запись осуществляется посредством личного обращения заявителя в каб. 106, при предъявлении паспорта.

Для осуществления предварительной записи заявителю необходимо сообщить:

* фамилию, имя, отчество (при наличии); наименование юридического лица;
* адрес для направления ответа;
* суть предложения, заявления или жалобы.

Предварительная запись осуществляется по вопросам, отнесенным к компетенции Лужского городского поселения.

В ходе предварительной записи заявителям даются устные разъяснения о порядке и времени проведения личного приема.

Предварительная запись заявителей осуществляется путем внесения информации в специализированную систему делопроизводства.

В целях надлежащей организации личного приема граждан по итогам предварительной записи, сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) заявителей, наименовании юридических лиц, сути обращений, направляются работником, ответственным за проведение предварительной записи, специалистам администрации Лужского городского поселения, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов по существу, не позднее следующего рабочего дня после их поступления.

В случае обращений по вопросам, решение которых не входит в компетенцию Лужского городского поселения заявителям даются устные разъяснения о способах и порядке обращения в органы государственной власти в день проведения общероссийского дня приема граждан.

Заявителям устно сообщается ориентировочное время проведения личного приема в Приемной, исходя из продолжительности приема одного заявителя 15-20 минут.

Время приема может быть смещено в случае увеличения времени приема по предыдущей записи, или в случае приема заявителей, обратившихся непосредственно в день проведения общероссийского дня приема граждан.

Право использования забронированного времени приема не может быть передано другому лицу.

В случае неявки заявителя на личный прием по истечении 10 минут с назначенного времени, прием осуществляется в имеющиеся свободные периоды времени либо в порядке общей очереди.

В случае отказа заявителя от личного приема по предварительной записи, заявителю необходимо заблаговременно известить об этом работника, осуществляющего предварительную запись любым удобным способом.

Контроль за соблюдением порядка приема заявителей в Приемной по предварительной записи возлагается на уполномоченное лицо администрации Лужского городского поселения.